



## DIPLÔME UNIVERSITAIRE DE TECHNOLOGIE

GESTION DES ENTREPRISES  
ET DES ADMINISTRATIONS

[WWW.IUT-NIMES.FR](http://WWW.IUT-NIMES.FR)

### RECRUTEMENT

#### NIVEAU : BAC

- Bachelier général et technologique des séries **S - ES - L - STMG** toutes options

#### MODALITÉS D'ADMISSION

##### Sur dossier

- Notes de première et de terminale
- Absentéisme et comportement
- Appréciations de l'équipe pédagogique
- Motivation pour la spécialité

#### FORMATION CONTINUE :

L'ensemble des formations est accessible en formation continue, (*salarié, individuel ou demandeur d'emploi*), sous réserve de validation des prérequis demandés.

L'accès peut se faire également dans le cadre de la Validation des Acquis et de l'Expérience, (*VAE, VAP, ou VES*).



BAC+2  
NIVEAU III

# DUT GEA

## GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS

OPTION : GESTION ET MANAGEMENT DES  
ORGANISATIONS

*Formation classique à temps plein  
Possible en alternance :  
contrat d'apprentissage  
et contrat de professionnalisation*



**A** accessible par la voie  
de **l'apprentissage**

### OBJECTIFS

**Le DUT GEA a pour objectif de former des techniciens supérieurs polyvalents** capables d'assurer des fonctions d'encadrement dans les différents champs de la gestion des entreprises : financier et comptable, commercial, juridique, fiscal...

### COMPÉTENCES VISÉES



**À l'issue de la formation, le diplômé sera capable de :**

- **Collecter** des données et utiliser les outils d'analyse de l'environnement de l'entreprise et de ses marchés.
- **Administrer** les dossiers des clients, usagers, fournisseurs et autres partenaires.
- **Analyser** les performances commerciales et financières.
- **Mettre en œuvre** une politique d'action commerciale.
- **Élaborer** des tableaux de bord.
- **Manager** une équipe.

### ORGANISATION DE LA FORMATION

**Date de début :** Septembre.

**Durée :** 2 ans.

**Volume horaire :** 1 620h.

**Volume horaire des projets tuteurés :** 60h 1<sup>ère</sup> année – 240h 2<sup>nd</sup>e année.

**Stage :** 1<sup>ère</sup> année : 4 semaines – 2<sup>ème</sup> année : 8 semaines.

**Organisation de l'alternance :** 1 semaine à l'IUT/1 semaine en entreprise.

**Modalité de contrôle des connaissances :** Contrôle continu.

## UNITÉS D'ENSEIGNEMENT

Lors des 4 semestres, la formation est organisée par Unités d'Enseignement (UE).

UE1	SEMESTRE 1
1.1	Environnement des organisations - Introduction
1.2	Outils et techniques de gestion - Introduction
UE2	SEMESTRE 2
2.1	Environnement des organisations - Approfondissement
2.2	Outils et techniques de gestion - Approfondissement
UE3	SEMESTRE 3
3.1	Management des organisations
3.2	Outils de la gestion et du management des organisations
UE4	SEMESTRE 4
4.1	Environnement et outils de la gestion et du management des organisations
4.2	Mise en situation professionnelle

## INSERTION PROFESSIONNELLE

Dans une structure de taille moyenne (publique ou privée) les diplômés peuvent occuper des postes de :

- **Assistant** (qualité et logistique, comptable, contrôleur de gestion...).
- **Conseiller commercial.**
- **Chargé de clientèle.**

## POURSUITE D'ÉTUDES

- **À l'université** : Licence Professionnelle ou Générale.
- **DCG** (Diplôme de Comptabilité et Gestion).
- **CPGE** (Classe Préparatoire aux Grandes Ecoles) - ATS (Adaptation Technicien Supérieur) - économie - gestion.
- **Écoles de Commerce.**
- **DUETI** (poursuite d'études à l'international).

## LES PLUS

**Formation professionnalisante.**

Mise en place d'un **dispositif d'aide à la réussite dès la première année** (TP, jeux d'entreprise, cours de soutien...).

Possibilité de **poursuite d'études à l'étranger** (ERASMUS).

## CANDIDATURE

En janvier sur Parcoursup.fr

Pour plus d'informations, consultez IUT-NIMES.FR

Pour vous aider dans vos démarches administratives, contactez :

**CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, FORMATION CONTINUE, VAE – VAP – VES**

Service Formation Continue de l'Université de Montpellier

Bureaux de Nîmes  
8 rue Jules Raimu  
30907 Nîmes cedex 2  
Tél : +33 (0)4 66 64 95 62  
sfc-nimes@umontpellier.fr

## CONTRAT D'APPRENTISSAGE

CFA Régional de l'Enseignement Supérieur en Languedoc Roussillon (CFA ENSUP LR)

Bureaux de Nîmes  
8 rue Jules Raimu  
30907 Nîmes cedex 2  
Tél : +33 (0)4 66 62 85 90/92  
cfa-ensuplr@umontpellier.fr  
Consultez ensuplr.fr

**IUT**  
de **nîmes**

**DÉPARTEMENT GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS**

+33 (0)4 66 62 85 18  
iutn-gea@umontpellier.fr

8 rue Jules Raimu,  
30907 Nîmes Cedex 2

**WWW.IUT-NIMES.FR**

**UNIVERSITÉ DE MONTPELLIER**



SERVICE FORMATION CONTINUE  
UNIVERSITÉ DE MONTPELLIER